



Stellenbeschreibung

Kassier

(In der Folge wird einfachheitshalber nur die männliche Form verwendet.
Die Ausführungen gelten in gleicher Weise auch für Frauen)

1. Stellenbezeichnung

Kassier der Schützengesellschaft Langnau-Bärau
Mitglied Vereinsvorstand

2. Eingliederung

Präsident SG Langnau-Bärau

3. Ziel der Stelle

Verantwortung für die Führung und Sicherstellung des Geldflusses der SG Langnau-Bärau

4. Aufgabenbereich

- Führung und Abschluss der Jahresrechnung
- Abrechnung Kasse Schützenstube
- Abrechnung Jungschützenkurse
- Abrechnung Schiessanlässe (GM, Feldstich, Amtscup und Jahresmeisterschaft)
- Versand Rechnungen für die Mitgliederbeiträge
- Erstellung Budget
- Ausfüllen der Steuererklärung
- Revision der Vereinsrechnung mit Revisorenbericht
- Weiterverrechnung Schützenfeste an Mitglieder
- Drittverrechnungen (Pachtzins)
- Inventar Munition
- Präsentation Jahresrechnung und Budget an der Hauptversammlung

5. Unterschriftsberechtigung

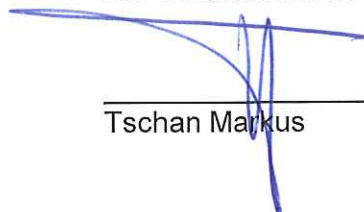
Einzelunterschrift auf Bankkonto
Zu zweien mit Präsident

6. Gültigkeit

Diese Stellenbeschreibung wurde am 12.01.2015 vom Vorstand der
SG Langnau-Bärau genehmigt und gilt bis auf Widerruf.


Langnau, 06.03.2015

Der Stelleninhaber:



Tschan Markus

Der Präsident:



Zaugg Roland